



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Confederation

Federal Department of Justice and Police FDJP
State Secretariat for Migration SEM



KONSULTANTSKA PODRŠKA KOMESARIJATU ZA IZBEGLICE I MIGRACIJE REPUBLIKE SRBIJE U PRIPREMI PROGRAMA REINTEGRACIJE POV RATNIKA PO OSNOVU SPORAZUMA O READMISIJI

Projekat „Jačanje kapaciteta i partnerstava za upravljanje migracijama u Srbiji”

ZAHTEV ZA DOSTAVLJANJE IZJAVE O ZAINTERESOVANOSTI

za pružanje podrške Komesarijatu za izbeglice i migracije Republike Srbije u pripremi Programa reintegracije povratnika po osnovu Sporazuma o readmisiji za period 2024-2026. godina (u daljem tekstu: Programa) i pratećeg Akcionog plana, u skladu sa procedurama i načinom izrade predviđenim Zakonom o planskom sistemu Republike Srbije („Službeni glasnik RS”, br. 30/18) i Uredbom o metodologiji upravljanja javnim politikama, analizi efekata javnih politika i propisa i sadržaju pojedinačnih dokumenata javnih politika (“Službeni glasnik RS”, br. 8/19).

Komesarijat za izbeglice i migracije Republike Srbije (u daljem tekstu: KIRS) je dobio finansijsku podršku Švajcarske Konfederacije preko Švajcarske agencije za razvoj i saradnju (SDC) u okviru projekta „Jačanje kapaciteta i partnerstava za upravljanje migracijama u Srbiji“, koji sprovodi u partnerstvu sa Međunarodnom organizacijom za migracije (IOM), i ima nameru da deo sredstava usmeri na finansiranje ove aktivnosti.

CILJEVI ANGAŽOVANJA

KIRS je u proteklom periodu uz ekspertsku podršku izradio nacrt Programa međutim, potrebno je ažurirati podatke, izvore informacija i po potrebi uneti izmene koje bi unapredile kvalitet postojećeg dokumenta. Od pružaoca usluge (individualnog konsultanta ili konsultantske agencije) se očekuje da pripremi i izradi nacrt novog Programa reintegracije povratnika po osnovu Sporazuma o readmisiji za period 2024-2026. godina kao i prateći Akcioni plan u skladu sa Zakonom o planskom sistemu Republike Srbije¹ (u daljem tekstu: Zakon) i Uredbom o metodologiji upravljanja javnim politikama, analizi efekata javnih politika i propisa i sadržaju pojedinačnih dokumenata javnih politika² (u daljem tekstu: Uredba). Zatim, učesće u procesu konsultacija u okviru Radne grupe za izradu Programa i sa drugim relevantnim partnerima, kao i priprema konačne verzije Predloga Programa i pratećeg akcionog plana za javnu raspravu i usvajanje na Vladi, na osnovu mišljenja/komentara dobijenih u toku procesa konsultacija u saradnji sa KIRS i Radnom grupom.

¹ „Sl. glasnik RS“, br. 30/18

² „Sl. glasnik RS“, br. 8/19

KONTEKST ZADATAKA

Ovaj projektni zadatak doprinosi postizanju ishoda 1 Projekta „Jačanje kapaciteta i partnerstava za upravljanje migracijama u Srbiji“ i predstavlja podršku Komesarijatu za izbeglice i migracije (KIRS) kao institucionalnom partneru na projektu, u definisanju okvira javne politike za upravljanje migracijama.

U skladu sa odredbama Zakona o upravljanju migracijama („Službeni glasnik RS”, broj 107/12) Komesarijat obavlja poslove koji se odnose na: predlaganje Vladi ciljeva i prioriteta migracione politike; predlaganje Vladi mera radi postizanja pozitivnih efekata zakonitih migracija i suzbijanja nezakonitih migracija; praćenje sprovođenja mera migracione politike; pružanje organima državne uprave, autonomne pokrajine i jedinice lokalne samouprave podataka od značaja za izradu strateških dokumenata iz oblasti migracija, predlaganje projekata iz oblasti upravljanja migracijama iz delokruga svog rada i izradu godišnjeg izveštaja Vladi o stanju u oblasti upravljanja migracijama.

Između ostalog, u skladu sa ovim zakonom u nadležnosti Komesarijata je i utvrđivanje, predlaganje i preduzimanje mera za reintegraciju povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji;

Nakon liberalizacije viznog režima Evropske unije (EU) za državljane Republike Srbije u 2009. godini naglo je porastao broj građana koji su tražili azil u zemljama EU. Pošto je većina odgovora na ove zahteve bila negativna zbog neosnovanosti, od 2012. godine znatno je povećan broj zemalja EU koje su uvrstile Republiku Srbiju na listu takozvanih sigurnih zemalja, što je ubrzalo proceduru vraćanja tražilaca azila u zemlju porekla. Na ovaj način pitanje readmisije je dobilo na političkom značaju. Ovakva situacija, na osnovu Sporazuma o readmisiji, otvorila je mogućnost povratka više od 100.000 lica iz zemalja EU u Republiku Srbiju. Povratak državljana Republike Srbije po osnovu Sporazuma o readmisiji od onda je kontinuiran i zbog toga regulisan prihvatom ovih lica po povratku u Republiku Srbiju traži koncipiranje mera politike koje se tiču obezbeđivanja njihove efikasne i kvalitetne reintegracije. U periodu od 2009. godine raste broj povratnika i u 2016. godine dostiže maksimum, međutim od 2017. do 2023. godine broj povratnika opada. Mada je broj povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji smanjuje, pitanje njihove reintegracije i dalje ostaje izazov u najvećoj meri zbog visokog stepena ugroženosti ovih lica.

Strategija reintegracije povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji iz 2009. godine zajedno sa Akcionim planom predstavlja prvi dokument koji sistemski i uz koordinisan pristup započinje proces reintegracije povratnika.

Iako ova strategija nije vremenski oročena, usled promenjenih okolnosti i protoka dugog vremena od donošenja strategije kao i donošenjem Zakona o planskom sistemu („Službeni glasnik RS”, br. 30/18) potrebno je preispitati ciljeve iz stare Strategije reintegracije povratnika i sačiniti novi planski dokument koji uređuje ovu oblast, putem kog će se aktivnosti primenjivati relevantnije i efikasnije.

U konsultacijama sa RSJP odlučeno je da novi dokument javne politike Republike Srbije koji reguliše ovu oblast treba biti Program reintegracije povratnika po osnovu Sporazuma o readmisiji. Programi se u skladu sa odredbama Zakona sačinjavaju na maksimalni period od tri godine. U sklopu izrade Programa potrebno je sačiniti i Akcioni plan.

Način izrade dokumenta uređen je Zakonom o planskom sistemu Republike Srbije („Službeni glasnik RS”, br. 30/18) i Uredbom o metodologiji upravljanja javnim politikama, analizi efekata javnih politika i propisa i sadržaju pojedinačnih dokumenata javnih politika („Službeni glasnik RS”, br. 8/19).

S obzirom na zahteve i složenost ovog poduhvata, postoji potreba da se KIRS podrži kako bi se pripremio novi Program.

ZADATAK EKSPERTA/KONSULTANTA

Izrada nacrtu Programa reintegracije povratnika po osnovu Sporazuma o readmisiji za period 2024-2026 sa pratećim Akcionim planom.

Pružalac usluge izradiće nacrt Programa za reintegraciju povratnika po osnovu sporazuma o readmisiji za period 2024-2026 i pratećeg AP sa jasnim i proverljivim indikatorima, uključujući odgovarajuće programsko budžetiranje u skladu sa Zakonom o planskom sistemu. Pružalac usluge će u realizaciji zadatka posebno voditi računa o potrebi usklađivanja strateškog dokumenta sa odgovarajućim međunarodnim i evropskim standardima, kao i odgovarajućim nacionalnim pravnim i strateškim okvirom.

Od angažovane strane se traži da izvrši sledeće poslove:

- 1) Priprema nacrt metodologije i plana rada, koji će biti odobren od strane Komesarijata
- 2) Izrada nacrt/predloga Programa reintegracije povratnika po osnovu Sporazuma o readmisiji sa pratećim Akcionim planom, u skladu sa Zakonom o planskom sistemu Republike Srbije.
- 3) Konsultacije i sastanci sa relevantnim akterima, predstavnicima Komesarijata, institucijama i organizacijama civilnog društva
- 4) Aktivno učestvovanje na svim sastancima Radne grupe kako bi se osiguralo da se stavovi relevantnih aktera upravljanja migracijama i korisnika uzmu u obzir i da se njihove povratne informacije adresiraju i/ili ugrade u nacrt dokumenta.
- 5) Podrška Komesarijatu u procesu organizovanja javnih rasprava/konsultacija, u skladu sa Zakonom o planskom sistemu Republike Srbije.
- 6) Priprema Izveštaja o javnoj raspravi na osnovu svih prikupljenih mišljenja i povratnih informacija iz procesa javnih konsultacija
- 7) Izrada preporuka za budžetiranje Akcionog plana
- 8) Izrada preporuka za razvoj okvira za praćenje i evaluaciju Programa sa Akcionim planom
- 9) Priprema konačne verzije Predloga Programa i Akcionog plana za usvajanje na Vladi

OČEKIVANI REZULTATI

1. Početni izveštaj koji će obuhvatiti plan rada, metodologiju realizacije zadatka, uz pripremljeni koncept i pravni okvir predloženog Programa (pre početka rada na dokumentima) uključujući i listu strana/partnera koji će biti konsultovani, a u skladu sa zaključcima Radne grupe.
2. Izrađen Nacrt Programa, sa pratećim Akcionim planom i sprovedene druge prateće aktivnosti u skladu sa odredbama Zakona o planskom sistemu i prateće Uredbe, odobren od strane KIRS-a.
3. Finalna verzija Programa i Akcionog plana, dostavljena KIRS-u radi pripreme Predloga za usvajanje na Vladi, uz pripremljen Izveštaj o javnoj raspravi i izrađene preporuke za budžetiranje Akcionog plana i razvoj okvira i evaluacije Programa sa Akcionim planom.

Svi rezultati treba da budu isporučeni na srpskom jeziku.

VREME PODNOŠENJA I ODOBRAVANJE IZVEŠTAJA I REZULTATA

Gore navedeni rezultati moraju sukcesivno u skladu sa odobrenim planom rada biti dostavljeni KIRS, kao i menadžeru projekta koji je identifikovan u Ugovoru kada je rezultat uslov za vršenje isplate. KIRS je odgovoran za odobravanje izveštaja i rezultata, dok je saglasnost menadžera projekta potrebna kada je izveštaj uslov za vršenje isplate.

NAPOMENA: Tabela u nastavku uključuje predložene vremenske okvire i aktivnosti kojima će se ponuđači voditi razvijajući svoje predloge. Međutim, prilagođavanja će se vršiti po potrebi od datuma potpisivanja ugovora o konsultantskim uslugama i dostavljanja sveobuhvatnog plana rada i dogovorenih datuma isporuka, zaključno sa 31. martom 2024. godine.

Indikativni rokovi za podnošenje ključnih rezultata su sledeći:

Rezultat	Okvirno vreme isporuke*	Način isporuke
1. Početni izveštaj, odobren od strane KIRS	31. decembar.2023.	Email milos.mihajlovic@kirs.gov.rs vladimir.sulovic@kirs.gov.rs jribac@iom.int ;
2. Nacrt Programa i Akcionog plana, odobren od strane KIRS	31. januar 2024.	Email milos.mihajlovic@kirs.gov.rs vladimir.sulovic@kirs.gov.rs jribac@iom.int ;
3. Finalna verzija Programa i Akcionog plana, uz pripremljene Izveštaj o javnoj raspravi i preporuke za budžetiranje i razvoj okvira i evaluacije Programa	31. mart .2024.	milos.mihajlovic@kirs.gov.rs vladimir.sulovic@kirs.gov.rs jribac@iom.int ;

DINAMIKA PLAĆANJA

Prva rata – na osnovu *timesheet*-ova i rezultata nakon završetka Zadatka 1;

Druga rata - na osnovu *timesheet*-ova i rezultata nakon završetka Zadatka 2;

Treća rata - na osnovu *timesheet*-ova i rezultata nakon završetka Zadatka 3;

TRAJANJE ANGAŽMANA

Angažman će se sprovesti u okviru projekta „Jačanje kapaciteta i partnerstava za upravljanje migracijama u Srbiji”, koji se sprovođi za period od 01. aprila 2021. do 31. marta 2024. godine. Predviđeno je da aktivnosti u vezi sa ugovorom počnu odmah nakon potpisivanja ugovora.

Očekuje se da će ponuđač koji ispuni kriterijume rezultate opisane u projektnim zadacima isporučiti u roku od 30 radnih dana, a da će navedene aktivnosti realizovati najkasnije do 31. marta 2024. godine.

PRIJAVA

Pozivaju se zainteresovani ponuđači (individualni konsultant ili pravno lice) da podnesu svoju izjavu o zainteresovanosti za pružanje navedenih usluga.

Izjava o zainteresovanosti (ponuđača sa svojstvom pravnog lica) treba da sadrži sledeće informacije na engleskom jeziku:

- 1) informacije o ponuđaču (popuniti formular dat u Prilogu 1 na engleskom jeziku);
- 2) informacije o iskustvu u realizaciji sličnih aktivnosti iz kojih se mogu videti kvalifikacije i sposobnosti da sprovede projektni zadatak (popuniti formular dat u Prilogu 2 na engleskom jeziku);
- 3) informacije o ključnom konsultantu, pod uslovima navedenim kao i za samostalnog konsultanta

Izjava o zainteresovanosti (individualni konsultant) treba da sadrži sledeće informacije:

- 1) radnu biografiju podnosioca prijave na engleskom jeziku;
- 2) dokaz o obrazovanju – diploma ili druga odgovarajuća isprava kojom se potvrđuje stručna sprema;
- 3) spisak objavljenih analiza primene javnih politika i/ili stručnih radova sa referencama.

Predstavnik pružaoca usluge, odnosno izabrani ekspert, treba da bude dostupan i odgovoran za isporuku svih predviđenih rezultata. Njegovo/njeno angažovanje i doprinos razvoju traženih dokumenata je od ključnog značaja i ponuđač treba da dostavi pisanu saglasnost (izjavu o ekskluzivnosti) za njegovu/njenu dostupnost i zainteresovanost za obavljanje zadatka, u slobodnom obliku.

Ponuđači se ohrabruju da, ukoliko je potrebno, a radi izvršenja zadatka, osnuju konzorcijum sa različitim organizacijama i/ili osobama kompetentnim za određenu oblast. Interna ekspertiza nije preduslov za podnošenje Izjave o zainteresovanosti i dozvoljeno je angažovanje eksternih eksperata.

USLOVI ANGAŽMANA

Zainteresovano pravno lice - podnosilac prijave treba da ispunjava sledeće uslove (najviše 60 bodova):

1. Najmanje pet (5) godina iskustva u oblastima rada relevantnim za probleme povratnika po readmisiji;
2. Uspešno realizovana najmanje tri (3) projekta u oblasti migracija, socijalnog uključivanja Roma i Romkinja, kao i zaštite prava marginalizovanih grupa.

Individualni konsultant ili ekspert predložen ispred izabranog ponuđača/pravnog lica (Stručnjak za strateško planiranje - Public Policy Expert)

S obzirom na prirodu ovog zadatka zasnovanu na rezultatima, evaluacija će se fokusirati na ključnog stručnjaka u oblasti strateškog planiranja, koje će dostaviti svoju izjavu o zainteresovanosti, odnosno kojeg će ponuđači predložiti.

Ključni stručnjak će izvršavati, koordinirati i upravljati aktivnostima na izradi Programa, posebno u pogledu njegove usaglašenosti sa važećom metodologijom upravljanja javnim politikama, zatim tehničkim standardima sprovođenja analize efekata javne politike, kao i u pogledu propisa o formi i sadržaju pojedinačnih dokumenata javne politike. Takođe, sprovodiće aktivnosti poput desk istraživanja, mapiranja relevantnih međunarodnih i nacionalnih dokumenata, relevantnih u oblasti upravljanja migracijama, kao i harmonizacije nacrtu Programa sa postojećim međunarodnim i nacionalnim institucionalnim, pravnim i strateškim okvirom. On/ona će biti odgovorna za vezu sa KIRS i IOM, i biće potrebno da obezbedi blagovremenu i efektivnu implementaciju usluga i postizanje rezultata, kroz predložene zadatke.

Ekspert treba da ispunjava sledeće uslove i ima sledeće veštine, iskustvo i kvalifikacije:

Kvalifikacije i veštine

- Univerzitetsko obrazovanje na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine. Diploma master ili doktorskih studija bi se smatrala dodatnom prednošću;
- Odlično poznavanje institucionalnog i zakonodavnog okvira u oblasti upravljanja migracijama na međunarodnom i nacionalnom nivou.
- Sposobnost rada u okruženju koje zahteva saradnju sa više aktera uključujući predstavnike lokalne samouprave, institucije civilnog društva i druge zainteresovane strane;
- Odlično poznavanje Zakona o planskom sistemu Republike Srbije i pratećih podzakonskih akata;
- Odlične veštine fasilitacije, prezentacije i komunikacije
- Odlično poznavanje srpskog i engleskog jezika;
- Odlične veštine prikupljanja i obrade podataka;
- Odlične analitičke veštine, pisanje i izveštavanje.
- Odlične komunikacione veštine.

Opšte profesionalno iskustvo

- Najmanje pet (5) godina profesionalnog iskustva i stručnosti u oblasti istraživanja javnih politika i razvoju strateških dokumenata, lokalnih akcionih planova, po mogućnosti u oblasti migracija, socijalnog uključivanja Roma i Romkinja, kao i zaštite i ostvarivanja prava marginalizovanih grupa.

Specifično profesionalno iskustvo

- Dokazano iskustvo sa referencama o izradi ili učešća u izradi najmanje jednog dokumenta javne politike u oblastima relevantnim za upravljanje migracijama ili unapredjenja položaja Roma usklađenog sa Zakonom o planskom sistemu;
- Prethodno iskustvo u najmanje jednom projektu slične veličine/prirode vezanom za formulisanje javnih politika u oblasti upravljanja migracijama, koje finansira međunarodni donator ili ekvivalentnim projektima bi se smatralo prednošću.

TEHNIČKA PONUDA (najviše 20 bodova)

Sastavni deo konkursne dokumentacije predstavlja tehnička ponuda, koja će sadržati predloženu metodologiju i rokove za realizaciju zadataka.

FINANSIJSKA PONUDA (najviše 20 bodova)

Finansijska ponuda zasnovana na radnim danima po zadatku u CHF/bruto treba da uključi pregled prosečnih troškova neophodnih za realizaciju svakog zadatka i koji se odnose na sve aspekte konsultantske podrške - naknada za konsultante, putni troškovi i sl.

EVALUACIJA PONUDA

Kriterijumi navedeni u nastavku su predstavljeni po glavnim kategorijama. Kandidati treba da imaju u vidu da ovi kriterijumi služe kao standard prema kojem će sve tehničke informacije biti procenjene i služiće da se identifikuju značajna pitanja na koja podnosioci zahteva treba da obrate pažnju.

Kriterijumi	Tražene kvalifikacije	Rezultat
Profil pravnog lica	<p>1) Najmanje pet (5) godina iskustva u oblastima rada relevantnim za probleme povratnika po readmisiji;</p> <p>2) Uspešno realizovana najmanje tri (3) projekta u oblasti migracija, socijalnog uključivanja Roma i Romkinja, kao i zaštite prava marginalizovanih grupa.</p>	Ispunjava / Ne ispunjava
Individualni konsultant ili ekspert predložen ispred ponuđača/pravnog lica	Konsultant/ekspert ispunjava uslove i ima neophodne veštine, iskustvo i kvalifikacije	60
Tehnička ponuda	Predložena metodologija i rokovi isporuke za realizaciju zadatka su koncizni i jasni, pokazuju razumevanje politika, institucionalnog i pravnog konteksta u Srbiji i dobar analitički pristup.	20
Finansijska ponuda	Cena ponude	20
UKUPAN BROJ POENA		

Molimo da izjavu o zainteresovanosti dostavite elektronskom poštom na adresu IomBeograd@iom.int i jribac@iom.int najkasnije do 24. decembra 2023. godine do 23.59h.

PRILOG 1

OBRAZAC IZJAVE O ZAINTERESOVANOSTI

Izražavamo zainteresovanost za **podršku Komesarijatu za izbeglice i migracije Republike Srbije u pripremi Programa reintegracije povratnika po osnovu Sporazuma o readmisiji za period 2024-2026. godina (u daljem tekstu: Programa) i pratećeg Akcionog plana, u skladu sa procedurama i načinom izrade predviđenim Zakonom o planskom sistemu Republike Srbije**

Naziv Aplikanta (pravnog lica)	
Adresa	
Broj telefona	
E-mail adresa	
Kontakt osoba	
Ime potpisnika ugovora (zakonski zastupnik organizacije)	
PIB/MB	
Status (obveznik PDV-a ili ne)	

Ovim potvrđujem da su ovde navedeni i priloženi podaci potpuni i tačni.

Ovlašćeno lice organizacije

Potpis

Datum

PRILOG 2

Iskustvo u obavljanju sličnih zadataka

<i>Period trajanja (od – do)</i>	<i>Lokacija</i>	<i>Organizacija i kontakt osoba (ime, prezime i email adresa)</i>	<i>Opis</i>

PRILOG 3

BIOGRAFIJE ČLANOVA TIMA (na engleskom jeziku)